



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-187

Hankintapäätös Osaamon kokous- ja tapahtumatiloista

1. Hankinnan kohde

Rovaniemen kaupungin työllisyyspalveluiden Osaamo -kohtaantoa edistämässä - hanke on kilpailuttanut kokous- ja tapahtumatilat ajalle 10.1.2023 - 30.6.2023. Hankkeessa tullaan järjestämään kevään 2023 aikana noin viisi isompaa tapahtumaa ja noin 5-10 pienempää tapahtumaa/työpajaa.

Tarjouspyynnössä pyydettiin tarjousta alla olevista kokous- ja tapahtumatiloista sekä tarjoiluista. Valintaperusteena oli vertailuhinnan perusteella edullisin, tarjouspyynnössä määritellyt vähimmäisvaatimukset täyttävä tarjous.

1. Min. 200/300 hengen tila, 4 h (vertailuhinta)
2. Min. 30 hengen kokoustila, 4 h,
3. Kahvi/tee + suolainen/makea leivonnainen per henkilö

Tarjottavien tapahtumatilojen tuli mahdollistaa vähintään 200 istumapaikka ja vähintään 300 "seisomapaikkaa". Lisäksi tiloissa tuli olla käytettävissä normaalit kokousvälineet ja äänentoisto, sekä pöydät ja mahdollisuus virtalähteeseen vähintään 40:lle näytteilleasettajalle. Pienempiä tilaisuuksia varten tarjoajalla tuli olla tarjottavana vähintään 30:lle henkilölle kokous-/työpajakäyttöön soveltuva tila. Kaikissa tiloissa tuli olla mahdollisuus tarjoiluihin. Lisäksi tarjoajan tuli kyetä tarjoamaan tilat tarjouspyynnössä ilmoitettuihin, jo vahvistettuihin kevään tapahtumapäivämääriin.

2. Ilmoitus- ja hankintamenettely

Hankintaan sovelletaan Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita.

Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse 2.1.2023 Scandic City Rovaniemelle, Original Sokos Hotel Vaakuna Rovaniemelle ja Santa ´s Hotel Santa Claus Rovaniemelle. Tarjoukset pyydettiin toimittamaan 10.1.2023 mennessä.

3. Saadut tarjoukset

Määräaikaan (10.1.2023) mennessä tarjouksen jätti Santa ´s Hotel Santa Claus Rovaniemi. Scandic City Rovaniemi ja Original Sokos Hotel Vaakuna ilmoittivat, että ne eivät jätä tarjousta.

4. Tarjoajien soveltuvuus

Tarjousten käsittelyn ensimmäisessä vaiheessa tarjoajan tuli täyttää kaikki tarjouspyynnössä kelpoisuudelle asetetut vaatimukset tullakseen hyväksytyksi tarjousten käsittelyn seuraavaan vaiheeseen. Tilaaja selvittää voittaneelta tarjoajalta pyydetyt selvitykset ja todistukset viimeistään ennen sopimuksen/tilauksen tekemistä.

5. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistamisessa todettiin, että saapunut tarjous oli tarjouspyynnön mukainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Päätöksen peruste

6. Tarjousten hintavertailu

Tarjouspyynnön mukaisesti, hankinnan valintaperusteena on halvin vertailuhinta.

Tarjouskilpailuun saapui ainoastaan yksi tarjous, joten hintavertailua ei tarvinnut suorittaa. Tarjoushinnan katsottiin olevan kohtuullinen.

Tarjouksen hinnat (alv 0 %):

1. Min. 200/300 hengen tila, 4 h, 483,90 € (alv 0 %)
2. Min. 30 hengen kokoustila, 4 h, 177,45 € (alv 0 %)
3. Kahvi/tee + suolainen/makea leivonnainen per henkilö, 13,16 € (alv 0 %)

Päätös

Päätän, että Osaamo -kohtaantoa edistämässä -hankkeen kokous- ja tapahtumatilat ajalle 1.1.2023-30.6.2023 hankitaan Santa ´s Hotel Santa Claus Rovaniemeltä.

Tiedoksi

Joni Minkkinen

Allekirjoitus

Palvelualuepäällikkö Elinkeinot ja työllisyys Tuula Rintala-Gardin

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 23.01.2023 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.